



DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1- Órgão Demandante: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Carmo de Minas – MG.

Setor: Administrativo

Responsável pela Demanda: Paloma De Freitas Da Costa Batista

CPF: 106.XXX.XXX.89

Cargo: Gerente de Serviços da Administração

Matrícula: 10.088

E-mail: gerencia.saaecarmodeminas@gmail.com

F-Telefone: (35)3334-2302

2 - RELAÇÃO DA DEMANDA COM O NEGÓCIO DO ÓRGÃO:

Compete ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Carmo de Minas - MG, Autarquia Municipal criada pela Lei nº 1.734, de 18 de dezembro de 2008, exercer com exclusividade todas as atividades administrativas e técnicas que se relacionem com os serviços públicos de abastecimento de água e de esgotamento sanitário no município de Carmo de Minas – MG e fazer cumprir todas condições e normas estabelecidas na lei, neste Regulamento e nas normas complementares expedidas pelo Diretor do SAAE.

A impressora é um equipamento fundamental utilizado diariamente no SAAE para garantir a execução eficiente de diversos serviços. Sua utilização está diretamente ligada à rotina de trabalho de diferentes setores, tanto administrativos quanto operacionais. A substituição ou reposição dos toners e tintas são essenciais para o funcionamento contínuo desses processos.

No setor administrativo e operacional, a utilização de toners e tintas para impressão de contas de água, ordens de serviço, documentos para processos licitatórios, ordens de abastecimento e outros registros são fundamentais para a gestão eficiente e a arrecadação do órgão.

3 – QUAIS AS CONSEQUÊNCIAS DA FALTA DO SUPRIMENTO DA DEMANDA?

A ausência de toners e tintas nas impressoras do SAAE pode gerar diversos prejuízos diretos e indiretos, tanto no aspecto operacional quanto institucional. A seguir, listam-se os principais impactos:



- **Interrupção das Atividades Administrativas:** Sem toner e tinta, documentos oficiais, ofícios, memorandos e relatórios não podem ser emitidos, atrasando processos internos e externos.
- **Paralisação dos Serviços Operacionais:** Ordens de Serviço (OS) e Ordens de Abastecimento deixam de ser impressas, comprometendo o planejamento e a execução de serviços essenciais, como manutenção de redes, abastecimento de água e atendimento ao público.
- **Impacto na Comunicação Oficial:** A comunicação formal com outras instituições, órgãos públicos ou usuários do serviço é prejudicada, comprometendo a imagem institucional do SAAE.
- **Atrasos no Atendimento ao Público:** Sem acesso a documentos impressos, protocolos e registros, o atendimento ao cidadão se torna mais lento e ineficiente, gerando insatisfação.
- **Desorganização e Perda de Controle:** A impossibilidade de imprimir formulários e registros pode acarretar falhas na documentação, dificultando o controle e a rastreabilidade dos serviços prestados.
- **Riscos Jurídicos e Administrativos:** A não emissão de documentos obrigatórios pode causar problemas legais ou administrativos.

Assim, a falta de suprimento desses materiais poderia afetar gravemente tanto o atendimento à população quanto a eficiência interna do SAAE.

4 – QUAL A ESTIMATIVA DA DEMANDA?

A demanda surge da necessidade de aquisição de toners e tintas para a utilização das impressoras em todos os setores do SAAE Carmo de Minas. Para efetuar a estimativa foi levado em consideração levantamentos a respeito da quantidade de impressões feitas mensalmente e a frequência de uso das impressoras da autarquia, já que são poucas. A impressora mais utilizada possui uma média de impressões diárias que varia de 50 a 100 impressões, devido a essa variação, estipulamos uma quantidade que garanta a continuidade do uso das impressoras de forma eficiente e sem riscos.

4.1 - Previsão de data em que deve ser iniciado o suprimento da demanda:



Em no máximo 90 dias, para que não seja afetado funcionamento da autarquia e suas dependências.

5 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO POSSÍVEL

A reposição imediata de toners e tintas para todos os setores do SAAE Carmo de Minas é essencial para manter o atendimento ao público e a emissão de documentos administrativos. A falta desses insumos compromete diretamente os serviços prestados, tornando inviável a espera por um processo licitatório mais longo. Assim, a aquisição direta é a única solução econômica e eficaz para garantir a continuidade das atividades essenciais.

O problema pode ser solucionado com a aquisição dos toners e tintas listados abaixo:

O problema descrito deve ser suprido com a aquisição de Kit's com 4 Garrafas de Tinta nas cores Preto, Ciano, Magenta, Amarelo, T544520-4P compatível para impressora Epson EcoTank® L3250 usada para suprir a demanda do atendimento ao público fornecido pelo SAAE. (CAIXA)	Objeto provável		Código
	Equipamento /permanente		
	Material de consumo		X 22241
	Obra		
	Serviço	Comum	
		Contínuo	
		Engenharia	
Outro			
Especifique			



O problema descrito deve ser suprido com a aquisição de Toner CF-283A, compatível com Impressora Multifuncional HP LaserJet PRO MFP M127fn usada para suprir as demandas do setor Compras do SAAE.	Objeto provável		Código
	Equipamento /permanente		
	Material de consumo		X 22242
	Obra		
	Serviço	Comum	
		Contínuo	
		Engenharia	
Outro			
Especifique			
O problema descrito deve ser suprido com a aquisição de Toner CE285A, 85A compatível com impressora Hp LaserJet Pro M1212 nf MFP usada para suprir a demanda do setor administrativo como um todo.	Objeto provável		Código
	Equipamento /permanente		
	Material de consumo		X 22243
	Obra		
	Serviço	Comum	
		Contínuo	
		Engenharia	
Outro			
Especifique			



<p>O problema descrito deve ser suprido com a aquisição de garrafa de tinta T544520-AP COR: PRETO, compatível com Impressora Multifuncional 3 em 1 Epson EcoTank® L3250 usada para suprir a demanda do atendimento ao público fornecido pelo SAAE.</p>	Objeto provável			Código
	Equipamento /permanente			
	Material de consumo			X 22244
	Obra			
	Serviço	Comum		
		Contínuo		
		Engenharia		
Outro				
Especifique				
<p>O problema descrito deve ser suprido com a aquisição de Toner preto TN660 compatível com Impressora Brother Multifuncional Monocromática</p>	Objeto provável			Código
	Equipamento /permanente			
	Material de consumo			X 22245
	Obra			
	Serviço	Comum		
		Contínuo		
		Engenharia		
Outro				
Especifique				



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE

CARMO DE MINAS - MG

www.saaecarmodeminas.mg.gov.br

CNPJ 10.624.592/0001-76

Autarquia criada pela Lei Municipal nº 1.734, de 18 de dezembro de 2008.

Laser DCP- L2540DW usada para suprir a demanda do Almoxarifado do SAAE.		Especifique		

5.1 - Qual o custo estimado da solução inicialmente apontada?

O custo da solução apontada será definido com base em pesquisa de mercado junto a sites especializados na venda de toners e tintas, garantindo maior acerto na pesquisa.

O valor estimado para essa contratação é de R\$2.556,98 (dois mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais e noventa e oito centavos).

5.2 - Onde a demanda se apresenta e poderá ser suprida?

A demanda se apresenta em todos os setores do SAAE Carmo de Minas, onde a escassez de toners e tintas compromete o atendimento ao público e a execução tanto de processos administrativos quanto operacionais garantindo a continuidade dos serviços do SAAE Carmo de Minas, assegurando o atendimento ao público, a emissão de documentos e a execução de processos internos sem interrupções.

INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA SOLUÇÃO

Nome: Paloma De Freitas Da Costa Batista

CPF: 106.XXX.XXX.89

Cargo/ Função/ Setor: Gerente de Serviços Administrativos

Telefone: (35) 3334-2302

E-mail: administracao@saaecarmodeminas.mg.gov.br

Acredita ser necessário o apoio de servidor de setor técnico especializado durante o processo?

**SAAE
CARMO DE MINAS-MG**



() Sim (X) Não

Carmo de Minas – MG, 25 de março de 2025.

INDICAÇÃO DO(S) FISCAL(S) REPRESENTANTE(S) DO DEMANDANTE

Nome: Paloma De Freitas Da Costa Batista / _____

CPF: 106.XXX.XXX.89

Cargo/ Função/ Setor: Gerente de Serviços Administrativos

Telefone: (35) 3334-2302

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DA DEMANDA

Nome/Assinatura: Paloma De Freitas Da Costa Batista/ _____

CPF: 106.XXX.XXX-89

Cargo/ Função/ Setor: Gerente de Serviços Administrativos

Telefone: (35) 3334-2302

E-mail: administracao@saaecarmodeminas.mg.gov.br

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA APROVAÇÃO DA DEMANDA



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE

CARMO DE MINAS - MG

www.saaecarmodeminas.mg.gov.br

CNPJ 10.624.592/0001-76

Autarquia criada pela Lei Municipal nº 1.734, de 18 de dezembro de 2008.

Nome/Assinatura: Kayo Vinycyus de Souza Oliveira / _____

Cargo: Diretor Executivo

CPF: 079XXX.XXX-56

Telefone: (35) 3334-2302

E-mail: diretoria@saaecarmodeminas.mg.gov.br